

Gestione Multiservizi srl	POLITICA PER LA PARITÀ DI GENERE	M01-PG Rev. 01 Del 16.04.2026
---------------------------	---	-------------------------------------

IMPEGNO DELLA DIREZIONE

Gestione Multiservizi S.r.l. riconosce la parità di genere quale valore fondamentale della propria cultura organizzativa e si impegna a promuovere condizioni di lavoro basate sul rispetto, sull'equità, sulle pari opportunità e sulla valorizzazione delle competenze delle persone.

La Società ha adottato e mantiene un **Sistema di Gestione per la Parità di Genere conforme alla UNI/PdR 125:2022**, con l'obiettivo di integrare concretamente i principi della parità di genere nei propri processi organizzativi e gestionali e di monitorarne nel tempo l'efficacia.

La presente Politica è rivolta a tutto il personale e ai collaboratori e alle collaboratrici della Società ed è resa disponibile alle parti interessate, con l'obiettivo di rendere chiari gli impegni assunti da **Gestione Multiservizi S.r.l.** in materia di parità di genere.

PRINCIPI

Gestione Multiservizi S.r.l. opera secondo principi di **imparzialità, equità, rispetto e pari opportunità**, assicurando che le decisioni relative alla gestione delle persone siano adottate sulla base di criteri oggettivi, trasparenti e coerenti con le competenze e le caratteristiche professionali richieste.

Gestione Multiservizi S.r.l. non ammette alcuna forma di discriminazione diretta o indiretta basata sul genere e tutela la dignità, l'integrità psicofisica e morale delle persone, promuovendo un ambiente di lavoro improntato al rispetto reciproco.

La parità di genere rappresenta un elemento integrante delle strategie aziendali e dei processi di gestione delle risorse umane.

OBIETTIVI E MIGLIORAMENTO CONTINUO

La Direzione definisce periodicamente obiettivi per la parità di genere, coerenti con la strategia aziendale e con quanto previsto dalla UNI/PdR 125:2022.

Gli obiettivi vengono tradotti in azioni attraverso il Piano Strategico per la Parità di Genere, nel quale sono individuati, ove applicabile, responsabilità, risorse, tempistiche e modalità di monitoraggio.

L'efficacia delle azioni intraprese viene verificata attraverso gli indicatori applicabili, gli audit interni, il monitoraggio degli obiettivi, l'analisi delle eventuali segnalazioni e la valutazione della percezione del personale.

I risultati ottenuti costituiscono elementi di ingresso per il riesame periodico del Sistema e per l'individuazione di eventuali ulteriori azioni di miglioramento.

RIFERIMENTI

Gestione Multiservizi S.r.l. attua la presente Politica nel rispetto della legislazione applicabile e tenendo conto dei principali riferimenti nazionali e internazionali in materia di parità di genere, tra cui:

- UNI/PdR 125:2022 – Linee guida sul sistema di gestione per la parità di genere;
- Agenda 2030 delle Nazioni Unite, con particolare riferimento all'obiettivo 5 – Parità di genere;
- Women's Empowerment Principles delle Nazioni Unite;
- Dichiarazione Universale dei Diritti Umani;
- Convenzione delle Nazioni Unite sull'eliminazione di ogni forma di discriminazione nei confronti delle donne (CEDAW);
- principi e Convenzioni fondamentali dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro;
- Convenzione ILO n. 190 sulla violenza e sulle molestie nel mondo del lavoro;
- normativa nazionale ed europea applicabile in materia di pari opportunità, parità retributiva, tutela della maternità e paternità e prevenzione delle discriminazioni di genere.

Gestione Multiservizi srl	POLITICA PER LA PARITA' DI GENERE	M01-PG Rev. 01 Del 16.04.2026
----------------------------------	--	--

RESPONSABILITÀ

La Direzione di **Gestione Multiservizi S.r.l.** assume la responsabilità di promuovere e sostenere i principi e gli impegni definiti nella presente Politica e assicura, in relazione alle caratteristiche e alle dimensioni dell'organizzazione, le risorse necessarie per l'attuazione e il miglioramento del Sistema di Gestione per la Parità di Genere.

La Direzione ha individuato il Responsabile del Sistema di Gestione per la Parità di Genere (RSGPG), incaricato di supportare l'attuazione, il monitoraggio e il mantenimento del Sistema.

È inoltre costituito il Comitato Guida per la Parità di Genere, con il compito di presidiare l'efficace adozione e la continua applicazione della Politica e di contribuire alla definizione, attuazione e monitoraggio del Piano Strategico per la Parità di Genere.

DIFFUSIONE E RIESAME

La presente Politica viene comunicata a tutto il personale e resa disponibile alle parti interessate attraverso gli strumenti di comunicazione aziendali.

La Politica costituisce il quadro di riferimento per la definizione e il riesame degli obiettivi per la parità di genere ed è sottoposta a riesame periodico al fine di verificarne la continua adeguatezza rispetto al contesto aziendale, agli obiettivi definiti, ai risultati conseguiti e all'evoluzione dei requisiti applicabili.

La Direzione si impegna a garantirne l'effettiva applicazione e il continuo miglioramento.

La presente Politica è resa disponibile per la consultazione attraverso il sito web aziendale.

Firenze 16.04.2026

Firma direzione: Dr. Duccio Bencini

Legale Rappresentate